

Regulamin rekrutacji do klas I w Szkole Podstawowej w Starym Kurowie im. Czesława Wilińskiego na rok szkolny 2022/2023

Podstawy prawne

Regulamin przyjęć do klas I w Szkole Podstawowej w Starym Kurowie im. Czesława Wilińskiego, dla której organem prowadzącym jest Gmina Stare Kurowo, zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021r. poz.1082 ze zmianami)
- Zarządzenia nr 0050.6.2022 Wójta Gminy Stare Kurowo z dnia 21 stycznia 2022 roku w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok 2022/2023 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Stare Kurowo

Informacje ogólne

1. Do klas I przyjmowane są:

- dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2015) – objęte obowiązkiem szkolnym,
- dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2014) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Terminy rekrutacji:

Złożenie wniosku w postępowaniu rekrutacyjnym: 01.03.2022. – 31.03.2022. do godziny 15.00 (dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły)

Złożenie wniosku w postępowaniu rekrutacyjnym: 04.04.2022. – 12.04.2022. do godziny 15.00 (dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły)

Złożenie wniosku w postępowaniu uzupełniającym: 09.05.2022. – 13.05.2022. do godziny 15.00

Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu (szkoła obwodowa) lub na wniosek rodziców (szkoła nieobwodowa).

Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły

- **kandydaci zamieszkali w obwodzie** szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I wyłącznie w tej szkole - **przyjmowani są z urzędu**

na podstawie zgłoszenia (podania). Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 151 ust. 2 i 3 ww. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

Skorzystanie z miejsca w szkole obwodowej jest prawem, a nie obowiązkiem tzn. dziecko **ma zapewnione miejsce w klasie I w szkole obwodowej**, ale rodzice mogą starać się o przyjęcie dziecka do innej szkoły.

Kandydaci spoza obwodu

Dzieci z poza obwodu szkoły mogą być przyjęte do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami

Rodzice

- pobierają wniosek/podanie w dowolnej szkole, po wypełnieniu i podpisaniu przez **oboje rodziców/prawnych opiekunów** składają w szkole.

Podpisy złożone na wniosku/zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.

- Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
- W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.
- Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
- Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę zapisu dziecka:

- pisemnie,

- Komisja rekrutacyjna:
 - przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu,
 - podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

Skład Komisji Rekrutacyjnej:

1. Ryszard Tutko – przewodniczący
 2. Bożena Szczepanek-Wilczyńska – członek
 3. Justyna Gorzko - członek
- Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:
 - złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
 - wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
 - złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.

Zasady przyjęć kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność

Kandydaci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność mogą ubiegać się o przyjęcie **do oddziałów ogólnodostępnych**.

Do wniosku dołączają kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

Agnieszka Lis
(dyrektor szkoły)